

Памятка

Порядок получения ключей. МФК «Флотилия»

Шаг 1. Записаться на прием-передачу помещения

Запись производится по телефону 8 (495) 600-49-46.

Передача помещений производится с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.00 строго по записи!

Важно! Процедура получения ключей, включая осмотр помещения, ознакомление и подписание пакета документов, оплату квитанций и прочее, занимает 1,5 – 2 часа.

Шаг 2. Приехать в офис Управляющей компании на объекте в назначенное время

Адрес: ул. Флотская, д. 7, корпус 4, этаж 29.

Проход на территорию осуществляется со стороны улицы Ляпидевского. Сотрудник охраны пропускает на территорию комплекса по спискам. *См. схему 1.*

Важно! При себе необходимо иметь паспорт. Для оформления пропуска на последующий вход в комплекс требуются фотографии собственника 3х4 см – 2 шт. На каждого члена семьи, которому также требуется пропуск нужно предоставить копию паспорта и 2 фотографии 3х4 см.

Если договор оформлен на нескольких собственников (в долях), требуется обязательное присутствие всех будущих собственников помещения. В случае невозможности их присутствия, необходимо иметь копии их паспортов и нотариально заверенную доверенность на право подписания Акта приема-передачи помещения и Договора управления общим имуществом нежилого здания от имени одного из собственников.

Шаг 3. Принять помещение

Сотрудник Управляющей компании формирует комплект документов для передачи помещения. Далее вместе с сотрудником Управляющей компании производится осмотр и прием-передача помещения.

Шаг 4. Подписать документы и оплатить квитанцию

После осмотра помещения сотрудник Управляющей компании передает Вам пакет документов для ознакомления и подписания. Подписав пакет документов, Вы получаете у бухгалтера Управляющей компании квитанцию на авансовую оплату коммунальных и эксплуатационных платежей. Оплата квитанции производится в ближайшем отделении банка, либо через систему Сбербанк-онлайн или аналогичные системы других банков. При необходимости сотрудник Управляющей компании предоставит доступ к компьютеру.

После оплаты сотрудник Управляющей компании снимет копию с квитанции и передаст Вам комплект документов, акты ввода в эксплуатацию приборов учета, пропуска для прохода в комплекс и комплект ключей.



Схема 1.

